

日本棋院から発行する承認通知の日付・番号を必ず記入してください

(申請者)

住所 〒000-0000 東京都〇〇区〇〇0-0-0

団体名 〇〇区立〇〇小学校

代表者名 校長 囲碁 太郎 (印)

年度「学校囲碁授業」完了報告書

2019年 2月 20日付「がっこう第 15号」(※必ず記入してください)にて承認のあった「学校囲碁授業」が終了しましたので下記の とおり報告いたします。

1. 名称 (学校名・教室名)	〇〇区立〇〇小学校総合的な学習の時間 (3年生)
2. 開催日	2019年 9月 11日、10月 15日、11月 13日 全3回 9:10~9:55
3. 開催場所	ランチルーム
<p>事業実施結果 9/11...60人、10/15...60人、11/13...60人 参加生徒数 _____ 人※複数回実施の場合、それぞれの回について参加生徒数を報告してください 書ききれない場合は別紙を添付してください</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 棋士派遣 実施内容 9/11 第1回目入門指導、11/13 まとめ 黒石二郎五段</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 囲碁指導員手当て補助※①~③すべて記入してください。書ききれない場合は別紙を添付してください。</p> <p>①指導内容 10/15...1 回目の復習、7路盤対局指導</p> <p>②指導員の人数、指導員の氏名 10/15...白石三郎</p> <p>③補助金振込先口座情報 白石三郎 (シロイシサブロウ) ...〇〇銀行〇〇支店 普通 00000000</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> 囲碁教材支援※教材の使用状況を以下に記入してください。 ななるのご (12セット) →クラスで管理し、休み時間などに使用できるようにしている。 入門教材一式→全3回の囲碁授業で使用後返却済</p> <p>※囲碁教室で得られた効果などお気づきの点をご記入ください。今後の参考とさせていただきます。 3回の授業で全員ルールを覚え対局できるようになりました。生徒の集中力、コミュニケーション力の向上に役立つ貴重な体験でした。</p>	

【添付書類】

1. 囲碁教室・講座の写真(写真をA4紙に貼るか、または画像データを印刷)
2. 指導員手当て補助の場合は、領収書の写し(主催者が手当てを立替えている場合)と参加者名簿
3. その他参考資料(募集のチラシ、パンフレット、掲載新聞の切り抜き、ホームページのプリント等)
4. 上記の枠内に書ききれない場合は資料を添付してください